

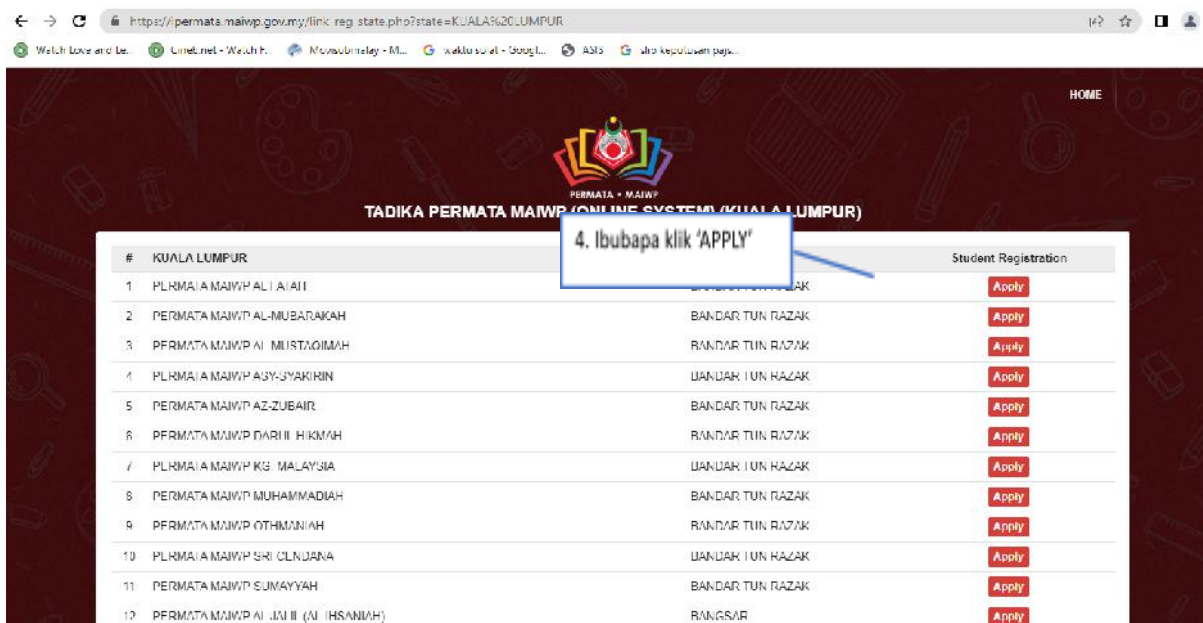
PERMOHONAN PELAJAR OLEH IBUBAPA.

1. Ibubapa akan menggunakan capaian yang dibekalkan oleh pihak IPERMATA MAIWP untuk terus mengakses kepada boring permohonan Pelajar.
2. Berikut diberikan paparan untuk capaian Ibubapa.

Capaian: <https://ipermata.maiwp.gov.my>



3. Ibubapa hanya perlu memilihan/klik Zon berkaitan (**ZON KUALA LUMPUR, ZON PUTRAJAYA, ZON LABUAN**) bagi permohonan ke IPERMATA MAIWP.



- Klik butang SEMAKAN untuk pengucuhan No.KP/Passport.
- Sekiranya No.KP/Passport tidak ditemui, butang DAFTAR DISINI akan terpapar. Ibhupaya boleh membuat permohonan baru dengan klik butang DAFTAR DISINI.



5. Masukkan IC pelajar

PERMATA MAIWP AL FATAH
 KEMASUKAN 2023
 SILA MASUKKAN KP PELAJAR / PASSPORT

6. Klik SEMAKAN

SEMAKAN

7. Klik DAFTAR DISINI

Maaf. Carian No KP/No. Passport '030123140111' tidak ditemui. Pastikan KP tiada space atau '-'.
 Jika ingin mendaftar sila tekan DAFTAR
 DAFTAR DISINI

BORANG PENDAFTARAN PELAJAR ONLINE

- TERMA DAN SYARAT
- SEKOLAH
- PROFIL
- ALAMAT
- MAKLUMAT TAMBAHAN
- BAPA / PENJAGA
- IBU
- KECEMASAN
- LAMPIRAN
- PENGESAHAN

TERMA DAN SYARAT

8. Tandakan kotak TERMA DAN SYARAT

pat bimbingan daripada ibubapa ataupun guru semasa mengisi borang permohonan online sekolah bagi mengelakkan sebarang kesilapan semasa memasukkan setiap data maklumat kerana, sebarang kesilapan seperti tidak mengisi maklumat dengan betul dan tepat antara salah satu punca yang boleh menyebabkan permohonan calon gagal. Sila baca dan fahami pada laman sistem permohonan adalah langkah terbaik bagi mengelakkan kesilapan. Sila membuat semakan semula maklumat yang diisi itu dengan teliti sebelum mengesahkan dan

PERMOHONAN KE SEKOLAH PERMATA MAIWP AL FATAH SAYA TELAH MEMBACA DAN BERSETUJU DENGAN TERMA DAN SYARAT

9. Klik SETERUSNYA untuk mula mengisi borang

Seterusnya

10. Ibubapa melengkapkan semua tab dengan maklumat.

TERMA DAN SYARAT SEKOLAH PROFIL ALAMAT MAKLUMAT TAMBAHAN BAPA / PENJAGA IBU KECEMASAN LAMPIRAN PENGESAHAN

MAKLUMAT SEKOLAH

Permohonan Ke Sekolah: Untuk Kemasukan Sesi: Untuk Darjah/Tingkatan/Tahap/Kelas:

Pilih Sekolah 2*:

Pilih Sekolah 3*:

Nama Pelajar*:

Pelajar No KP (Tiada Ruang dan Sengkang):

**PERHATIAN! JANGAN REFRESH @ RELOAD PAPANAN INI

11. Klik SIMPAN & SETERUSNYA untuk ke tab selanjutnya.

TERMA DAN SYARAT SEKOLAH PROFIL ALAMAT MAKLUMAT TAMBAHAN BAPA / PENJAGA IBU KECEMASAN LAMPIRAN PENGESAHAN

LAMPIRAN SETERUSNYA

- Salinan Sijil Kelahiran / Passport Murid ** (Sila klik butang Upload selepas masukkan dokumen)

No file chosen

[Lihat Lampiran](#)
- Salinan Kad Pengenalan / Passport Ibu dan Bapa / Penjaga ** (Sila klik butang Upload selepas masukkan dokumen)

No file chosen

[Lihat Lampiran](#)
- Satu Salinan Penyata Gaji / Pencen Ibu dan Bapa / Penjaga terkini ** (Sila klik butang Upload selepas masukkan dokumen)

No file chosen

[Lihat Lampiran](#)
- Surat Akaun Sumpah Pendapatan terkini (yang dicop oleh Pesuruhjaya Sumpah) sekiranya ibu /
- Satu Salinan Cukai Pintu atau Bil Utiliti kediaman semasa ** (Sila klik butang Upload selepas masukkan dokumen)

No file chosen

[Lihat Lampiran](#)
- Salinan rekod kesihatan – Rekod Imunisasi Murid (Cik-UB) butang Upload selepas masukkan dokumen)

No file chosen

[Lihat Lampiran](#)
- Salinan Surat Pengesahan Baitulmal (Jika Berkenaan) ** (Sila klik butang Upload selepas masukkan dokumen)

No file chosen

**PERHATIAN! JANGAN REFRESH @ RELOAD PAPANAN INI

12. PERINGATAN!!! Untuk ruangan LAMPIRAN, pastikan setelah selesai memuatnaik gambar/dokumen. SILA KLIK BUTANG UPLOAD!!!

13. Klik SIMPAN & SETERUSNYA untuk ke tab selanjutnya.

BORANG PENDAFTARAN PELAJAR ONLINE

[TERMA DAN SYARAT](#)
[SEKOLAH](#)
[PROFIL](#)
[ALAMAT](#)
[MAKLUMAT TAMBAHAN](#)
[BAPA / PENJAGA](#)
[IBU](#)
[KECEMASAN](#)
[LAMPIRAN](#)
[PENGESAHAN](#)

PENGESAHAN

Akuan Pendaftaran & Penerimaan

Saya, Bapa / Ibu / Penjaga kepada pelajar di atas, mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami isi kandungan maklumat tersebut. Saya akan mematuhi syarat-syarat yang dikemukakan. Saya dengan ini mematuhi dan bersejaja bahawa segala maklumat yang diberikan adalah betul. Sekolah mempunyai hak untuk memulus permohonan tersebut tanpa sebarang notis.

[Setting]

PENGESAHAN

[KEMBALI](#)

[Papar Maklumat](#)

[HANTAR PERMOHONAN INI](#)

14. KLIK PENGESAHAN

15. KLIK HANTAR PERMOHONAN

MAKLUMAT PERMOHONAN

[Cetak](#)

PENDAFTARAN / STATUS PENDAFTARAN PELAJAR



16. KLIK KEMASKINI PROFIL sekiranya ada maklumat yang perlu dikemaskini

Rujukan	: PM08/2023/5089
Tarikh	: 2022 08 22
Nama	: AHMAD AMMAR
No KP	:
Sekolah	: PERMATA MAIWP NIIRUS SAADAH
Status	: PERMOHONAN DARU

Kemaskini Maklumat Permohonan

TERIMA KASIH KERANA MENDAFTAR! KAMI AKAN MENYEMAK MAKLUMAT ANAK ANDA SECepat MUNGKIN

KEMASKINI PROFIL

- Contoh paparan setelah Berjaya menghantar Permohonan.